



TIETOSUOJASELOSTE JA INFORMOINTILOMAKE
Laadittu /päivitetty 28.11.2025

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Kunnanhallitus
	Osoite Vahtistentie 5, 21570 Sauvo
	Muut yhteystiedot puh. (02) 474 4100 sähköposti: sauvon.kunta@sauvo.fi
2 Rekisteriasioista vastaava henkilö ja tietosuojavastaava	Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot: Hallintojohtaja Vahtistentie 5, 21570 Sauvo puh. 050 594 8920 sähköposti: henna.ahtinen@sauvo.fi
	Tietosuojavastaava ja yhteystiedot: Sauvon kunnan tietosuojavastaava puh. 050 4710019 sähköposti: tietosuojavastaava@sauvo.fi
3 Rekisterin nimi	KuntaNet -väestö
4 Henkilötietojen kä- sittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeus- perusta	Väestörekisteriä ylläpidetään määräajoin Digi- ja väestötietovirasto (DVV) toimitettavilla päivitysaineistoilla ja viranomaisten toimesta käyttöoikeuksien mukaisesti. DVV:n aineistojen sisällöstä on sovittu asiaosaisten viranomaisten kesken erillisellä sopimuksella. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste: EU yleinen tietosuoja-asetus 6 artikla, kohta 1 e: käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.
5 Rekisterin tietosisältö	Kunta saa tiedot ainoastaan Sauvon alueen väestöstä — Henkilön perustiedot — Henkilön kotipaikkatiedot (asuinpaikka, nykyinen ja historiatieto) — Henkilösuhdetiedot ml. edunvalvonta- ja huostaanottotiedot — Henkilön avioliittotiedot sekä tiedot rekisteröidystä parisuhteesta — Osoitetiedot
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Digi- ja väestötietovirasto
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rekisteristä ei tehdä säännönmukaisia luovutuksia kunnan ulkopuolelle. Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.



TIETOSUOJASELOSTE JA INFORMOINTILOMAKE
Laadittu /päivitetty 28.11.2025

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

8 Tietojen säilytys- ajat	Tiedot säilytetään niin kauan kuin kuntalaisen osoite on kunnassa hänen elinaika- naan.
9 Rekisterin suojauk- sen periaatteet	Tiedot on suojattu henkilökohtaisilla käyttäjätunnuksilla sekä sovelluksessa että tie- tokannassa. Käyttäjille annetaan erilaajuisia käyttöoikeuksia hoitamiensa tehtävien vaatimusten mukaan. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joiden hoi- tamiseen hänelle on myönnetty käyttöoikeus.
10 Tietojen tarkastus- oikaisu- ja poista- misoikeus (EU:n yleisen tietosuoja- asetuksen artiklat 15 - 17)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekiste- rissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta vii- vytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötietojärjestelmään sisältyviä henkilötietoja, mikäli ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojenkä- sittelyn ja -keruun tarkoituksen osalta.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa, oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kun- nan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.</p> <p>Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: http://www.sauvo.fi/fi/tietosuoja/ tai vierailemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta rekisterinpitäjän on annet- tava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus val- vontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p>
11 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus kieltää luovuttamasta häntä koskevia tietoja henkilöma- trikkelia ja sukututkimusta varten.</p> <p>Rekisteröity voi perustellusta syystä (turvakielto) pyytää yhteystietojen salassapi- toa.</p>
12 Sisältyykö henkilö- tietojen käsittelyyn	Henkilötietojen käsittelyyn ei sisälly automaattista päätöksentekoa eikä profiloin- tia.



TIETOSUOJASELOSTE JA INFORMOINTILOMAKE
Laadittu /päivitetty 28.11.2025

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista ja rekisteröidyn oikeuksista EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) artiklat 12 - 20.

automaattista pää- töksentekoa, kuten profilointia?	
13 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät asiat	Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko: — periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset — kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.
14 Rekisteröidyn vali- tusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja- asetuksen artikla 77)	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.